AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TEAM DI ESPERTI per l’attuazione del progetto “P.orte A.perte: PA.rliamo e PA.rtecipiamo”, ai sensi dell’Avviso pubblico FAMI “Obiettivo Specifico: 2.Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: ON 3 - Capacity building – lettera j) Governance dei servizi - Supporto agli Enti locali

Prog. PROG-3119 - CUP : H89D20000010005

Uncem, con sede in via Palestro 30, 00185, capofila del partenariato titolare del progetto Fami P.orte A.perte: PA.rliamo e PA.rtecipiamo, e impegnato nella sua attuazione in virtù della convenzione sottoscritta in data 31 gennaio 2020, verificato che il personale attualmente in forza all’Associazione non ha le competenze specifiche necessarie e non è sufficiente a svolgere le attività previste dal progetto intende avvalersi di collaborazioni specializzate.

RITENUTO necessario per il buon andamento del progetto dotarsi di un team di esperti per lo svolgimento delle funzioni di supporto delle attività tecniche previste nel sopracitato paragrafo

ATTESO che a tale riguardo UNCEM desidera acquisire, mediante il presente avviso, le candidature da selezionare ai fini dell’esecuzione del progetto

PUBBLICA

il presente avviso di ricerca di n. 1 esperto in possesso dei requisiti previsti nell’avviso medesimo ai quali conferire gli incarichi previsti dal progetto P.orte A.perte: PA.rliamo e PA.rtecipiamo”.

### Profilo professionale

**Art. 1 - PROFILI RICHIESTI**

N. 1 – Revisore Legale

# Art. 2 – OGGETTO DELL’INCARICO

Tra le attività progettuali obbligatorie previste dal bando di finanziamento a valere sul fondo FAMI vi è la selezione di un Revisore indipendente che svolga verifiche amministrativo-contabili sui documenti giustificativi a supporto delle spese rendicontate all’interno del progetto.

Nello specifico il revisore dovrà verificare:

- il rispetto delle disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento nonché quelle previste dalla Convenzione di Sovvenzione sottoscritta dal Beneficiario stesso;

- la correttezza finanziaria della Domanda di Rimborso del Beneficiario Finale;

- l’eleggibilità della spesa rendicontata sulla base delle regole di ammissibilità previste dal Manuale delle Regole di Ammissibilità delle Spese nell’ambito del Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020;

- la ragionevolezza delle spese;

- la coerenza delle spese rendicontate con le attività realizzate nell’ambito del progetto;

- la completezza dei documenti in originale sottoposti a controllo in riferimento agli aspetti amministrativo-contabili richiesti dal Vademecum di attuazione dei progetti;

- l’effettivo sostenimento delle spese rendicontate e analiticamente riportate nella Domanda di Rimborso nel periodo di ammissibilità;

- il rispetto dell’importo totale del progetto previsto nell’ultimo budget approvato;

- la corretta imputazione delle spese rendicontate alle macrovoci di costo previste dal modello di Budget FAMI e la coerenza delle stesse rispetto a quanto previsto dall’ultimo budget approvato;

- la presenza di eventuali scostamenti superiori al 10% tra la spesa rendicontata e l’importo totale previsto a budget per ciascuna macrovoce di costo;

- la sicurezza e l’affidabilità del sistema di contabilità adottato come previsto dall’art. 4 lett. k) del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014 della Commissione che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014;

- l’assenza di doppio finanziamento delle spese rendicontate con altre sovvenzioni comunitarie o nazionali;

- la presenza delle quietanze di pagamento o di documenti contabili aventi forza probatoria equivalente relativi alle spese richieste a rimborso e inserite nella Domanda di Rimborso.

A seguito delle verifiche suindicate, effettuate sulla documentazione in originale, il Revisore compila il Verbale di verifica amministrativo-contabile e i relativi allegati in cui esprime il proprio parere circa l’ammissibilità/inammissibilità delle spese sostenute (in allegato i modelli).

Le verifiche del revisore contabile indipendente devono essere trasmessi all’Autorità Responsabile entro 30 giorni dalla trasmissione di ciascuna richiesta di rimborso.

# Articolo 3 – Requisiti per l’ammissione

Alla procedura possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti generali:

Possono presentare la domanda per il conferimento degli incarichi in questione coloro che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

* cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea o la cittadinanza di paesi terzi con regolare permesso di soggiorno;
* Non esclusione dall’elettorato attivo;
* Non essere stati licenziati, dispensati, o destituiti dal servizio presso Pubbliche amministrazioni;
* Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso rilevanti ai fini del mandato da svolgere;
* Idoneità fisica all’impiego;
* Non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostative all’incarico secondo la più recente normativa;
* Non avere a proprio carico cause di inconferibilità, ostative all’incarico secondo la più recente normativa.
* Conoscenza di una lingua veicolare dell’UE oltre la lingua italiana;
* Conoscenze delle principali suite software per la produttività d'ufficio (Microsoft, Adobe, ecc.)

In ogni caso, dovrà operare seguendo le indicazioni contenute nella documentazione a disposizione dei soggetti attuatori dei progetti Fami.

**Requisiti professionali specifici di ammissibilità:**

• La figura selezionata a svolgere l’attività di verifica amministrativo-contabile dovrà presentare uno dei seguenti requisiti, indicati dal Ministero stesso:

- essere un Professionista Revisore Contabile iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze;

- essere una Società di Servizi o di Revisione Contabile il cui soggetto preposto alla firma (persona fisica) deve essere iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione avviene per titoli e colloquio.

Verranno ammessi al colloquio motivazionale i candidati che risulteranno posizionati nei primi tre posti della graduatoria a seguito dell’esame dei curricula.

La valutazione delle proposte avverrà in maniera comparativa, tenendo conto dell’esperienza maturata dal proponente nell'ambito di progetti finanziati dal Fondo FAMI e da fondi di finanziamento europei e nazionali, in particolare, tenendo conto di:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Elementi di valutazione delle proposte** | **Punteggio** |
| Anni di esperienza Fondo FAMI | MAX 20 punti |
| Anni di esperienza Fondi Europei e Nazionali | MAX 30 punti |
| Importo e numero dei progetti revisionati Fondo FAMI | MAX 20 punti |
| Importo e numero dei progetti revisionati Fondi Europei e Nazionali | MAX 20 punti |
| Offerta economicamente più vantaggiosa | MAX 10 punti |
| **Totale** | MAX 100 punti |

- Punteggio minimo per superare la selezione: 50 punti

Le proposte saranno valutate da una Commissione nominata da UNCEM mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo la griglia di punteggio di cui sopra.

# Articolo 4 – Presentazione della domanda. Termini e modalità

La domanda dovrà essere presentata dai candidati presso gli uffici di UNCEM siti in via Palestro 30 00185 Roma oppure inviata tramite via posta elettronica certificata ad [**uncem.nazionale@pec.it**](mailto:uncem.nazionale@pec.it)- entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 16 marzo 2020, pena la irricevibilità della stessa, e dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando.

In tal caso, la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda e gli allegati dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile previa sottoscrizione, ovvero firmati digitalmente.

Non saranno prese, in nessun caso, in considerazione le domande spedite a mezzo telegramma, fax o posta elettronica non certificata.

La domanda di partecipazione, indirizzata come sopra detto, deve riportare come oggetto:

### “avviso pubblico per la selezione di team di esperti per il progetto P.orte A.perte: PA.rliamo e PA.rtecipiamo, profilo: Revisore Legale o Società di Servizi di Revisione Contabile

UNCEM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte

indicazioni del recapito da parte dell’aspirante o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici, o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda regolarmente sottoscritta e che potrà essere formulata secondo quanto indicato nello schema Allegato, ciascun interessato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, a pena di esclusione, quanto di seguito specificato:

* il cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché la residenza e il recapito telefonico;
* l’indirizzo, completo di ogni indicazione, presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura;
* di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall’art. 75 dello stesso decreto;
* di essere a conoscenza di tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso e dal Regolamento approvato dal Direttivo regionale e di esserne in possesso;
* di ricoprire attualmente il ruolo di ;
* di possedere la cittadinanza italiana. Non è richiesta la cittadinanza italiana per i cittadini appartenenti a paesi facenti parte dell’Unione Europea, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all’art. 3 del DPCM 07 febbraio 1994, n. 174;
* di possedere il seguente titolo di studio: ,conseguito presso , con votazione ;
* di non avere a proprio carico condanne penali incompatibili con il rapporto d’impiego con la P.A.;
* di non avere procedimenti disciplinari in corso, ne avere ricevuto provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso, SOLO SE DIPENDENTE PUBBLICO;
* di non avere a proprio carico cause di incompatibilità, ostative all’incarico secondo la più recente normativa;
* di avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste all’art. 2 del presente avviso;
* di fornire il proprio consenso relativamente al trattamento dei dati personali.

A corredo della domanda di ammissione i soggetti interessati devono presentare a pena di esclusione:

* Curriculum Vitae dettagliato, esclusivamente in formato europeo, contenente l’autorizzazione ad utilizzare i dati personali e dal quale risultino in particolare i titoli di studio in possesso, le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite;
* Copia di un documento di riconoscimento valido.

Il candidato potrà produrre eventuali documentazioni aggiuntive.

Nella redazione del Curriculum Vitae e degli altri documenti allegati, si raccomanda di tenere presente la griglia dei punteggi riportata nel precedente articolo 3. In caso di assenza delle informazioni necessarie o di incompletezza delle stesse, la Commissione attribuirà il punteggio minimo.

La domanda di partecipazione deve essere firmata a mano, se i documenti sono predisposti in formato cartaceo, o digitalmente, se sono predisposti in supporto digitale. L’eventuale omissione della firma determinerà l’esclusione dell’aspirante alla procedura

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei concorrenti di tutte le condizioni stabilite nel Regolamento e nel presente avviso e dei relativi allegati, che del bando stesso costituiscono parte integrante e sostanziale.

L’avviso di selezione sarà pubblicato su sito internet UNCEM Nazionale – [www.uncem.it,](http://www.uncem.it,)

# Articolo 5– Commissione di valutazione e modalità di istruttoria

La presente procedura è per titoli e per colloquio.

La presente procedura, in ragione della sua natura civilistica, non costituisce procedimento concorsuale e, al suo esito, non produce la formulazione di alcuna graduatoria di merito.

Tutte le domande pervenute entro i termini di scadenza del presente avviso saranno esaminate da un’apposita Commissione di valutazione nominata dal Presidente e composta da 3 membri.

La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. esame dell’ammissibilità delle domande;
2. valutazione del curriculum vitae.
3. **Ammissibilità:**

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

* + del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all’art. 3;
  + completezza della documentazione richiesta dal bando.

1. **Valutazione del curriculum vitae:**

La commissione provvederà prioritariamente all’esame dei curricula dei candidati in possesso dei requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso

La Commissione potrà definire preventivamente eventuali sottocriteri per la valutazione dei curricula e dei titoli preferenziali.

1. **Colloquio.**

A seguito della valutazione dei titoli i candidati che avranno conseguito una posizione utile nella graduatoria, come previsto alla sezione “criteri di valutazione” del precedente artico0lo 3, saranno convocati in data e giorno stabiliti per sostenere il colloquio.

Il colloquio ha l’obiettivo di approfondire il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste, di accertare i caratteri motivazionali rispetto al progetto e alle sue finalità, nonché la disponibilità allo svolgimento dell’incarico nei tempi e con le modalità organizzative proprie del progetto.

Per il colloquio la commissione dispone di un range di valutazione espresso in punteggio da zero a 40.

# Articolo 6 –Tipologia, durata del rapporto e corrispettivo

UNCEM provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nell’istanza di partecipazione, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.

La partecipazione dei professionisti al progetto P.orte A.perte: PA.rliamo e PA.rtecipiamo non instaura un rapporto di lavoro subordinato con l’Associazione ma si configura come attività di collaborazione coordinata e continuativa o di prestazione professionale.

L’Associazione si riserva la facoltà di rimodulare proporzionalmente il corrispettivo economico riconosciuto al professionista, nonché di richiedere allo stesso, oltre la data di scadenza, senza alcun onere aggiuntivo, eventuali integrazioni e/o revisioni della documentazione prodotta a seguito di richieste della Autorità Responsabile FAMI.

Il corrispettivo complessivo lordo onnicomprensivo di 8.000,00 €- IVA inclusa e comprensivo di onere previdenziali o altri se previsti, - viene definito sulla base delle caratteristiche professionali dell’esperto, della complessità dell’attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all’esperto e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere, come qui di seguito riportato.

Ulteriori condizioni e modalità per l’espletamento dell’incarico sono specificati nel relativo contratto

La durata dell’incarico decorrerà dalla comunicazione di nomina ed è corrispondente a quanto stabilito dal progetto stesso (termine 27 luglio 2021), fatte salve eventuali proroghe accordate dall’Autorità di gestione e salvo l’obbligo del Professionista collaboratore di portare a compimento tutte le attività relative al progetto fino alla rendicontazione alla competente Autorità di gestione.

Resta inoltre impregiudicata la facoltà dell’UNCEM di:

* Revocare l’incarico in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni accertate d’incompatibilità e nell’ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rilevarsi mendaci;
* Adire per le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dallo Statuto e dal Regolamento e dagli altri regolamenti regolanti la vita interna dell’Associazione, nonché nei casi previsti dalla legge

# Articolo 7 – Sede principale di svolgimento delle attività

La prestazione professionale è senza vincoli di sede e di orario e potrà essere svolta presso la sede di questa Associazione o in altre sedi individuate e/o consentite dalla stessa e nei tempi che si renderanno necessari o anche solo opportuni, secondo le modalità concordate con l’associazione.

# Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di partecipazione al presente avviso saranno utilizzati da UNCEM esclusivamente ai fini del procedimento e della scelta dei componenti il comitato tecnico, garantendo l’assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

UNCEM informa i candidati interessati, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003, che:

* i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
* il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l’esclusione;
* i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell’Associazione responsabile del procedimento, o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio, a tutti i soggetti coinvolti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del decreto legislativo 267/2000.
* Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
* I dati e i documenti saranno comunicati agli organi dell’autorità giudiziaria nell’ambito di eventuali procedimenti.
* I diritti degli interessati sono quelli previsti dall’art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

# Articolo 9 – Eventuali ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al giudice competente.

# Articolo 10 – Disposizioni finali

La domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola l’Associazione, che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso alla nomina.

Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.

Eventuali chiarimenti ed informazioni sul presente avviso potranno essere richiesti esclusivamente tramite e-mail all’indirizzo [uncem.nazionale@pec.it](mailto:uncem.nazionale@pec.it) specificando nell’oggetto: “Avviso pubblico selezione Revisore legale progetto P.orte A.perte: PA.rliamo e PA.rtecipiamo”.

Roma, 9 marzo 2020

# Il Presidente